

Phụ lục
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC
CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH TÂY NINH
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SCT ngày tháng 02 năm 2025 của Sở Công Thương)

PHẦN I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

STT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện	Thời gian giải quyết	Căn cứ pháp lý của thủ tục
1	Ban hành Kế hoạch phát triển chợ	Phát triển và Quản lý chợ	UBND các huyện, thị xã, thành phố; Sở Công Thương; Các Sở ngành, đơn vị có liên quan; Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.	Không quy định thời hạn	Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ
2	Ban hành nội quy mẫu chợ	Phát triển và Quản lý chợ	Sở Công Thương; Các Sở ngành, đơn vị, địa phương có liên quan; Ủy ban nhân dân cấp tỉnh.	Không quy định thời hạn	Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ

PHẦN II

NỘI DUNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Thủ tục ban hành Kế hoạch phát triển chợ

1.1. Trình tự thực hiện:

- Bước 1: UBND các huyện, thị xã, thành phố báo cáo, đề xuất Phương án phát triển chợ (đầu tư xây dựng, phát triển, mở rộng, cải tạo chợ và các nội dung khác có liên quan) trên địa bàn quản lý, gửi về Sở Công Thương.

- Bước 2: Sở Công Thương căn cứ Quy hoạch tỉnh, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội tỉnh, các quy hoạch khác có liên quan và nhu cầu phát triển tham mưu, xây dựng dự thảo Kế hoạch phát triển chợ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

- Bước 3: Sở Công Thương gửi văn bản lấy ý kiến UBND các huyện, thị xã, thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan về Dự thảo Kế hoạch phát triển chợ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

- Bước 4: Sở Công Thương tổng hợp, trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

1.2. Cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc trực tuyến thông qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành.

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

1.3.1. Thành phần hồ sơ: Phương án phát triển chợ (đầu tư xây dựng, phát triển, mở rộng, cải tạo chợ và các nội dung khác có liên quan).

1.3.2. Số lượng bộ hồ sơ: 01 bộ.

1.4. Thời hạn giải quyết: Không quy định.

1.5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: UBND các huyện, thị xã, thành phố.

1.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Công Thương.

- Cơ quan phối hợp thực hiện TTHC: Các Sở, ngành, đơn vị có liên quan.

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân tỉnh.

1.7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định ban hành Kế hoạch phát triển chợ trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

1.8. Phí, lệ phí: Không quy định.

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

1.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính:

Nội dung Kế hoạch đảm bảo theo quy định tại khoản 2 Điều 5 Nghị định số 60/2024/NĐ-CP; Quy hoạch tỉnh; Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; nhu cầu của các địa phương; quy định tại các văn bản có liên quan.

1.11. Căn cứ pháp lý:

Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.

2. Thủ tục ban hành Nội quy chợ mẫu

2.1. Trình tự thực hiện

- Bước 1: Sở Công Thương căn cứ Quy định tại Điều 10 Nghị định số 60/2024/NĐ-CP và các văn bản có liên quan xây dựng Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Nội quy chợ mẫu trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

- Bước 2. Sở Công Thương gửi văn bản lấy ý kiến các Sở, ngành, địa phương có liên quan về Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh ban hành Nội quy chợ mẫu trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

- Bước 3: Sở Công Thương tổng hợp, hoàn chỉnh Dự thảo, trình UBND tỉnh xem xét, phê duyệt.

2.2. Cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc trực tuyến thông qua hệ thống quản lý văn bản và điều hành.

2.3. Thành phần, số lượng hồ sơ:

2.3.1. Thành phần hồ sơ:

- Dự thảo Quyết định ban hành Quy định Nội quy chợ mẫu trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

- Bảng tổng hợp giải trình ý kiến của các Sở, ngành, đơn vị có liên quan về Dự thảo Quyết định ban hành quy định Nội quy chợ mẫu trên địa bàn tỉnh;

- Tờ trình UBND tỉnh đề nghị ban hành Quyết định ban hành Quy định Nội quy Chợ mẫu trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

- Các tài liệu khác có liên quan (nếu có).

2.3.2 Số lượng bộ hồ sơ: 01 bộ.

2.4. Thời hạn giải quyết: Không quy định.

2.5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Sở Công Thương.

2.6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:

- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Công Thương.

- Cơ quan phối hợp thực hiện TTHC: Các Sở, ngành, địa phương có liên quan.

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân tỉnh.

2.7. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính: Quyết định của UBND tỉnh ban hành Nội quy chợ mẫu trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

2.8. Phí, lệ phí: Không quy định.

2.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

2.10. Yêu cầu, điều kiện:

Nội quy chợ đảm bảo theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Nghị định số 60/2024/NĐ-CP và các văn bản có liên quan.

2.11. Căn cứ pháp lý: Nghị định số 60/2024/NĐ-CP ngày 05/6/2024 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ.