

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức
Sở Công Thương Tây Ninh năm 2022

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 163/QĐ-TTg ngày 25/01/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc Phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 1117/QĐ-UBND ngày 24/5/2021 của UBND tỉnh Tây Ninh Ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Tây Ninh giai đoạn 2021 - 2025 và định hướng đến năm 2030;

Kết quả họp lấy ý kiến Ban Giám đốc Sở thông qua danh sách đăng ký tham gia đào tạo, bồi dưỡng năm 2022;

Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức của cơ quan có bản lĩnh chính trị vững vàng; có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng và phương pháp thực thi công vụ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao, góp phần xây dựng cơ quan, hệ thống chính trị và sự nghiệp xây dựng, phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Tây Ninh.

2. Yêu cầu

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng căn cứ vào yêu cầu vị trí việc làm mà công chức, viên chức đảm nhận và phù hợp sự phát triển nguồn nhân lực của đơn vị.
- Công chức, viên chức được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng phải đúng đối tượng và phù hợp sở trường công tác của từng cá nhân.
- Gắn trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, các phòng, đơn vị với lựa chọn, theo dõi công chức, viên chức được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng.
- Đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả, đúng quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG

Công chức, viên chức thuộc Sở Công Thương Tây Ninh.

III. NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

Trên cơ sở quy định về đối tượng, điều kiện tham gia đào tạo về: Lý luận chính trị - hành chính; bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước; bồi dưỡng năng lực, kỹ năng lãnh đạo cấp phòng, cấp sở; bồi dưỡng kiến thức quốc phòng – an ninh; đào tạo sau đại học. Sau khi trình lấy ý kiến Ban Giám đốc Sở thông qua danh sách đăng ký tham gia đào tạo, bồi dưỡng năm 2022 của các phòng, đơn vị thuộc Sở; Sở Công Thương xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022 với các nội dung như sau:

1. Đào tạo về lý luận chính trị - hành chính:

- Cử ít nhất 01 công chức/ viên chức đi học lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính.

- Cử ít nhất 01 công chức/ viên chức đi học lớp Cao cấp lý luận chính trị.

Ghi chú: Nội dung đăng ký đào tạo về lý luận chính trị, Sở Công Thương đã rà soát và đăng ký gửi Ban Tổ chức Tỉnh ủy tổng hợp tại Công văn số 3293/SCT-VP ngày 20/12/2021.

2. Bồi dưỡng kiến thức Quản lý nhà nước:

Cử công chức/ viên chức tham gia khoá bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước:

- Ngạch chuyên viên chính: 04

- Ngạch chuyên viên: 02 (dự phòng 02 chỉ tiêu công chức dự kiến tuyển dụng sau thi tuyển công chức năm 2021).

- Ngạch cán sự: 01 (Cử tham gia nếu Sở Nội vụ tổ chức lớp).

3. Bồi dưỡng năng lực, kỹ năng lãnh đạo, quản lý:

Cử công chức/ viên chức tham gia bồi dưỡng năng lực, kỹ năng lãnh đạo, quản lý:

- Cấp phòng: 05

- Cấp sở: 03 (các trường hợp đăng ký bồi dưỡng năm 2021 chuyển qua năm 2022)

4. Bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp hành chính và văn hóa công sở:

Cử 01 công chức tham gia bồi dưỡng kỹ năng giao tiếp hành chính và văn hóa công sở.

5. Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh:

Tuỳ nội dung chiêu sinh của Hội đồng giáo dục Quốc phòng và An ninh trong năm 2022, Sở Công Thương sẽ chọn cử đối tượng tham gia phù hợp.

6. Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ:

- Cử 01 công chức tham gia chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên.

- Cử 01 công chức tham gia chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ Kế toán viên.

7. Đào tạo sau đại học:

Sau khi rà soát nhu cầu, năm 2022 Sở Công Thương không có công chức, viên chức tham gia đăng ký đào tạo sau đại học.

(Gửi kèm Kế hoạch danh sách công chức/ viên chức được chọn cử tham gia các chương trình đào tạo, bồi dưỡng, đã được sắp xếp theo thứ tự ưu tiên)

Ngoài các nội dung chính trên, tùy thực tế phát sinh các chương trình đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kiến thức, nghiệp vụ, Sở Công Thương sẽ triển khai, đăng ký để tạo điều kiện cho công chức, viên chức tham gia theo đúng quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Công khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022 tới các phòng, đơn vị trực thuộc và toàn thể công chức, viên chức thuộc Sở.

- Tham mưu Ban Giám đốc Sở tổ chức thực hiện kế hoạch, kịp thời tham mưu sửa đổi, bổ sung khi có thay đổi, phát sinh trong công tác đào tạo, bồi dưỡng.

- Thông báo, hướng dẫn công chức, viên chức thực hiện hồ sơ, thủ tục tham gia đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

- Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác đào tạo, bồi dưỡng.

2. Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng đơn vị trực thuộc

- Tạo điều kiện cho công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng khi có thông báo chiêu sinh.

- Bố trí, sắp xếp công việc của phòng, đơn vị đảm bảo việc công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng không ảnh hưởng đến chất lượng nhiệm vụ chung của đơn vị.

- Phối hợp theo dõi tình hình tham gia đào tạo, bồi dưỡng của công chức, viên chức.

3. Công chức, viên chức được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng

- Chấp hành nghiêm túc quyết định của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Giám đốc Sở về việc cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng. Nếu cá nhân có lý chính đáng không tham gia phải báo cáo Giám đốc Sở để có kế hoạch thay thế kịp thời.

- Bố trí công tác hợp lý, tham gia đầy đủ, chấp hành tốt nội quy, quy chế của cơ sở đào tạo, bồi dưỡng, tích cực rèn luyện đạt kết quả cao.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức năm 2022 của Sở Công Thương Tây Ninh./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- BGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP. MỘc.01

GIÁM ĐỐC