

Số: 213 /QĐ-SCT

Tây Ninh, ngày 07 tháng 02 năm 2014

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2014**

**GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG**

Căn cứ Quyết định số 73/2008/QĐ-UBND ngày 29 tháng 8 năm 2008 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08 tháng 11 năm 2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011- 2020;

Căn cứ Quyết định số 215/QĐ-UBND ngày 20/01/2014 của UBND tỉnh về việc Phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính năm 2014;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2014 của Sở Công Thương.

**Điều 2.** Chánh Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở có trách nhiệm điều hành, tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2014 đã được phê duyệt.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra Sở, các phòng có liên quan và đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**  
**Đã ký: Lê Thành Công**

## KẾ HOẠCH

**Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2014**  
(Kèm theo Quyết định số: 213 /QĐ-SCT ngày 07/02/2014  
của Giám đốc Sở Công Thương)

### I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Tiếp tục xây dựng “một nền hành chính trong sạch, vững mạnh, từng bước hiện đại, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả”; “một nền công vụ chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả”. Tập trung thực hiện cải cách ở ba lĩnh vực trọng điểm: cải cách thủ tục hành chính, cải cách chế độ công vụ, công chức và hiện đại hóa hành chính nhà nước.

Nâng cao nhận thức, ý thức tôn trọng và chấp hành pháp luật của đội ngũ cán bộ, công chức; nhằm phòng ngừa, phát hiện và kịp thời xử lý các hành vi vi phạm pháp luật của cơ quan tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại Sở Công Thương.

#### 2. Yêu cầu

Bảo đảm kỷ cương, kỷ luật hành chính; bảo vệ lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương.

### II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

#### 1. Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra việc thực hiện tiếp nhận và giao trả kết quả cho cá nhân, tổ chức theo quy định.

- Kiểm tra thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết hồ sơ cấp phép, đăng ký,...thực hiện TTHC của phòng chuyên môn cho cá nhân, tổ chức theo Quyết định công bố Bộ TTHC ngành Công Thương của UBND tỉnh.

#### 2. Đối tượng kiểm tra:

- Phòng Kế hoạch và Tài chính.
- Phòng Quản lý thương mại.
- Phòng Kỹ thuật an toàn và Môi trường.
- Phòng Quản lý điện năng.

- Phòng Xúc tiến thương mại và Hội nhập kinh tế.
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở.

**3. Thời gian kiểm tra:** Quý IV năm 2014.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Giao Chánh Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở tham mưu cho Giám đốc Sở thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2014 tại các phòng thuộc Sở Công Thương.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2014 của Sở Công Thương./.